

SZKOLENIE

„Profesjonalna obsługa klienta”

Celem szkolenia jest zaznajomienie się z podstawowymi informacjami na temat obsługi klienta oraz poznanie zasad profesjonalnej obsługi klienta.

Szkolenie jest dedykowane dla osób pracujących na co dzień z klientami, mających kontakty bezpośrednie bądź za pomocą telefonu, maila itp.

PROGRAM

1. Zasady obsługi klienta
2. Co należy wiedzieć o klientach
 - Potrzeby klienta
 - Typy klientów
 - Style zachowania klientów
3. Efektywna komunikacja
 - Kanały komunikowania się
 - Pierwsze wrażenie
 - Narzędzia efektywnej komunikacji
4. Trudne sytuacje w kontaktach z klientem
5. Radzenie sobie z trudnym klientem

Formularz Zgłoszeniowy

Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu prosimy o przesłanie na adres
biuro@trc-house.pl

PROFESJONALNA OBSŁUGA KLIENTA	
Termin	01.03.2016 r. 9:00-14:00
Miejsce	Łuków, ul. Warszawska 24
Cena	100 zł brutto

Imię i nazwisko	
Adres	
e-mail	
Telefon	
Stanowisko	
Instytucja	

Warunki uczestnictwa:

1. Organizatorem szkolenia jest TRC House z siedzibą w Łukowie.
2. Cena szkolenia obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, wydanie certyfikatu udziału w szkoleniu, serwis kawowy
3. Warunkiem udziału w szkoleniu jest otrzymanie przez TRC House.
4. Opłatę za szkolenie należy dokonać przelewem po otrzymaniu potwierdzenia od organizatora.
W tytule przelewu należy wpisać nazwę szkolenia oraz nazwisko uczestnika
TRC House Maria Michalczuk
ul. Stodolna 20/45, 21-400 Łuków
Bank BGŻ BNP Paribas S.A. 302030 0045 1110 0000 0237 4610
5. O przyjęciu na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń.
6. W przypadku odwołania szkolenia przez TRC House, wszelkie kwoty wpłacone tytułem udziału w szkoleniu zostaną zwrócone.
7. TRC House zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca i terminu szkolenia po uprzednim poinformowaniu uczestnika.

.....
Podpis

**TRC
HOUSE**

www.trc-house.pl